

Zertifizierte/-r Assistent/-in der Immobilienwirtschaft (BBA)

Start am 28. August 2020 in Berlin

Termin
Start am 28. August 2020

Nähere Informationen erhalten Sie auf der Innenseite.

Veranstaltungsort
BBA – Akademie der Immobilienwirtschaft e.V., Berlin
Hauptstraße 78/79 | 12159 Berlin

Kundenbetreuung & Anmeldung
Reik Pries
Telefon: 030 23 08 55-21 | Fax: 030 23 08 55-20
E-Mail: reik.pries@bba-campus.de

Konzeption
Pierre Poetz
Telefon: 030 23 08 55-18
E-Mail: pierre.poetz@bba-campus.de

Preis
BBA-Mitglieder 1.950,00 Euro
Normalpreis 2.437,50 Euro

Der Veranstaltungspreis schließt alle Prüfungsgebühren, Veranstaltungsunterlagen (abrufbar über die BBA-Lernplattform) ein.

5% Frühbucherrabatt auf den Veranstaltungspreis bei Anmeldung bis zum **11. Mai 2020**.

Zertifizierte/-r Assistent/-in der Immobilienwirtschaft (BBA)

Akademie der Immobilienwirtschaft e.V.
Berlin

BBA
www.bba-campus.de

1. Name/Vorname/Position im Unternehmen

2. Name/Vorname/Position im Unternehmen

Telefon/Fax/E-Mail (Pflichtangabe für Anmeldebestätigung)

Datum/Stempel/Unterschrift

Ich möchte den Newsletter der BBA erhalten. Bitte senden Sie mir diesen an die angegebene E-Mail-Adresse.

Teilnahmebedingungen

Wir bitten Sie, die Lehrgangsanmeldung möglichst umgehend nach Eingang unseres Angebots vorzunehmen, da die Teilnehmerzahl begrenzt ist. Die Anmeldungen werden nach der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Sollten nicht genügend Anmeldungen eingegangen sein, behalten wir uns vor, den Lehrgang zu verschieben oder abzusagen. Sie erhalten von uns nach Ihrer Anmeldung eine Anmeldebestätigung per E-Mail. Bitte geben Sie daher unbedingt eine gültige E-Mailadresse bei Ihrer Anmeldung an. Eine Kündigung des Vertrages ist durch den Teilnehmer und von Seiten der BBA zum Ende eines Quartals möglich. Die Kündigung muss in schriftlicher Form erfolgen. Eine Angabe von Gründen ist nicht erforderlich. Bei einer Kündigung durch den Teilnehmer bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn berechnen wir eine einmalige Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50 Euro. Bei einer Kündigung nach diesem Zeitpunkt sind die Lehrgangsgebühren bis zum Ende des folgenden Quartals zu tragen, in dem die Kündigung bei der BBA bzw. dem Teilnehmer eintrifft. Im Rahmen der Veranstaltung können Fotografien zur Dokumentation erstellt werden, die eventuell in Print- und Online-Medien weiterverarbeitet werden.

Ihre Daten

Ihre Daten werden von der BBA – Akademie der Immobilienwirtschaft e.V. zur Organisation der Veranstaltung verwendet und zu keinem Zeitpunkt an Dritte weitergegeben. Wir nutzen Ihre Daten auch, um Sie über unsere zukünftigen Veranstaltungen per Brief, Fax oder E-Mail zu informieren. Sollten Sie mit der Nutzung für Veranstaltungsinformationen nicht einverstanden sein, streichen Sie bitte entsprechende Satzteile oder setzen Sie sich mit uns in Verbindung (E-Mail: berit.schuetz@bba-campus.de | Telefon: 030 23 08 55-13). Sie können der Nutzung jederzeit widersprechen.

Widerrufsbelehrung ausschließlich für Verbraucher

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ab Datum des Vertragsabschlusses ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie die BBA durch eine eindeutige Erklärung schriftlich (Brief, Fax, E-Mail) über Ihren Entschluss informieren und Ihre Erklärung vor Ende der Widerrufsfrist absenden. Sie erhalten von der BBA umgehend eine Widerrufsbestätigung. Wenn Sie den Vertrag widerrufen, werden wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf bei uns eingegangen ist. Die Rückzahlung erfolgt über dasselbe Zahlungsmittel, die Sie bei Ihrer Transaktion verwendet haben, es sei denn Sie haben etwas anderes vereinbart. Es entfallen keine Entgelte für die Rückzahlung. Startet unsere Lernleistung bereits vor Ablauf Ihrer Widerrufsfrist und haben Sie verlangt, dass Sie an der Lernleistung bereits vor Ablauf der Widerrufsfrist teilnehmen können, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistung im Vergleich zum Gesamtvolumen der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistung entspricht. Startet die Lernleistung bereits vor Ablauf Ihrer Widerrufsfrist, bitten wir Sie daher, uns schriftlich Ihr Verlangen mitzuteilen, unsere Lernleistung vor Ablauf der Frist wahrnehmen zu wollen. Ein entsprechendes Formular finden Sie auf unserer Website unter <http://www.bba-campus.de/footer/teilnahmebedingungen.html>

BBA – Akademie der Immobilienwirtschaft e.V., Berlin
Lützowstraße 106 | 10785 Berlin
Telefon: 030 23 08 55-0 | Fax: 030 23 08 55-20
info@bba-campus.de | www.bba-campus.de

„Werden,
Wachsen,
Weiterkommen:
Mit der BBA“



Die BBA ist
zertifiziert nach:



Zertifizierte/-r Assistent/-in der Immobilienwirtschaft (BBA)

Die Anforderungen an die Assistenz von heute haben sich rasant verändert. Während sie früher mit fachlichen Kompetenzen im Hintergrund agierte, ist heute eine Assistenz gefordert, die sich durch Flexibilität und methodische Fertigkeiten auszeichnet. Sie managt Projekte, entlastet die Unternehmensführung und kommuniziert vermittelnd mit den verschiedenen Unternehmensbereichen oder Geschäftspartnern. In diesem branchen- und kompetenzorientierten Zertifikatslehrgang wird vertiefendes Wissen rund um diese Berufsrolle vermittelt. Neben Soft-Skills, zum Beispiel zu sicherem Verhalten in schwierigen Gesprächssituationen, und vertieften EDV-Kenntnissen, wird ebenfalls das Verständnis wohnungswirtschaftlicher Rahmenbedingungen, Prozesse und Handlungsfelder trainiert.

Lernziele

- Immobilien- und wohnungswirtschaftliche Prozesse und Handlungsfelder kennen
- Kommunikations-, Gesprächs- und Fragetechniken kennen und vorteilhaft einsetzen
- Kommunikationstechniken erlernen, um die Zusammenarbeit zwischen Führungsebene und Assistenz als Schnittstelle zwischen vielen Akteuren zu vertiefen
- Eigene Bewältigungsstrategien im Umgang mit Ärger, Konflikten, Belastungen und Stress entwickeln
- EDV-Kenntnisse (Outlook, PowerPoint, Word und Excel) vertiefen

Methoden

Vortrag, Diskussion, fachlicher Dialog, Fallstudien, praktische Übungen

Zielgruppe

Assistentinnen und Assistenten der Führungsebene sowie Office-Manager/-innen der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft nebst angrenzender Branchen, welche ihren beruflichen Stand festigen und sich weiterentwickeln möchten

Voraussetzungen

keine

Teilnehmerzahl

Für ein optimales Lernumfeld ist die Teilnehmerzahl auf 16 Personen begrenzt.

Abschluss

Zertifizierte/-r Assistent/-in der Immobilienwirtschaft (BBA)

Prüfung

Die Abschlussprüfung erfolgt in Form eines internet-basierten 60-minütigen Tests (keine Präsenzpflcht). Der Prüfungstermin wird rechtzeitig bekannt gegeben.

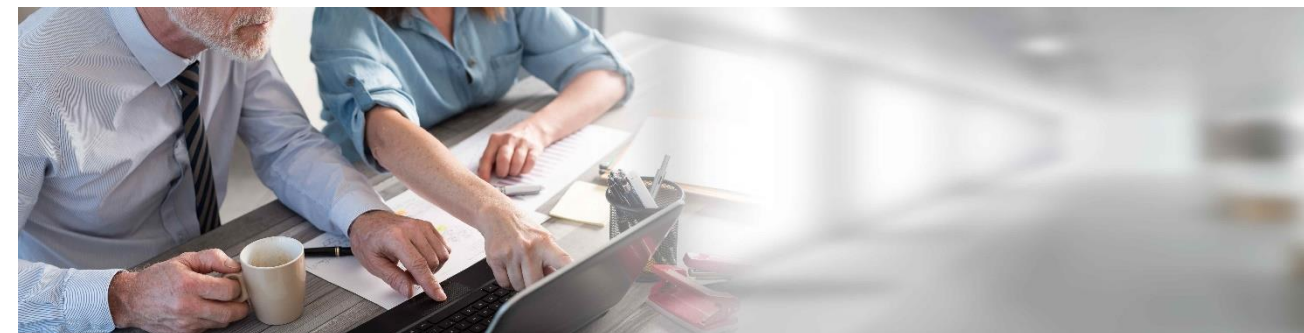
Termine

Termine: 28. und 29. August 2020,
11. und 12. September 2020,
25. und 26. September 2020,
09. und 10. Oktober 2020,
30. und 31. Oktober 2020,
13. und 14. November 2020,
27. und 28. November 2020,
11. und 12. Dezember 2020

Unterrichtszeit: 16 Schulungstermine
Freitags von 16:00 bis 20:15 Uhr
Samstags von 09:00 bis 13:15 Uhr

Referenten

Ausgewiesene Experten der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft sowie aus wohnungswirtschaftlichen Verbänden und Dienstleistungsunternehmen der Branche



Auszug aus dem Curriculum

Die Wohnungswirtschaft

- Aktuelle Themen
- Gesetzmäßigkeiten
- Trends und Veränderungen

Kommunikationskompetenz

- Schreiben, Formulieren, Dokumentieren und Präsentieren – professionell und zielgerichtet
- Verbale und nonverbale Kommunikation
- Kommunikationstechniken
- Konfliktmanagement

Zeit- und Projektmanagement

- Veranstaltungsorganisation
- Büroorganisation
- Herausforderung Zusammenarbeit – Gemeinsame Ziele, Prioritäten und Erfolge

Arbeitsrecht und DSGVO

- Personalangelegenheiten
- EU-Datenschutz-Grundverordnung

Aktuelle Tools und EDV-Anwenderprogramme

- Outlook, Word, Excel und PowerPoint – Vertiefung
- Auswahl digitaler Instrumente – Risiken (er)kennen

Betriebswirtschaftliche Grundlagen für die Wohnungswirtschaft

- Einordnung im Rechnungswesen
- Wesen des Immobiliencontrollings
- Controlling-Konzept
- Operatives Controlling
- Strategisches Controlling

